|  |
| --- |
| **FICHA DE INSCRIÇÃO****Treinamento Workflow Atende.Net** |

|  |
| --- |
|  **Nome:** |
|  **CPF: RG:** |
|  **Bairro:** | **Cidade:** |  | **Estado:** |  | **CEP:** |
|  **Telefones: res.:** |  | **cel.:** |  | **com.:** |  |
|  **Prefeitura:** |
|  **E-mail:** |
|  **Possui privilégio de acesso ao sistema Atende.Net? ( ) Sim ( ) Não** |
|  **Conteúdo Programático:** **Módulo I - Teórico**1. **Noções Básicas**
	1. Porque mapear processos?
* Explanação da importância do mapeamento de processo no ambiente profissional, ganhos para a administração pública e o porquê adotar a abordagem de processo.
	1. O que é o workflow?
* Definição teórica do sistema de gestão de processos aplicado a solução fornecida pelo Atende.net.
	1. Níveis de automação do workflow
* Descrição dos níveis de automação fornecidos pelo Atende.net e formas de inseri-los no ambiente de produção. Introdução ao nível e automação básica.
	1. Fluxogramas
* Definição conceitual dos componentes de fluxograma aplicados ao sistema de workflow do Atende.net.
	1. Gestão de processos através de fluxograma
* Demonstração visual do processo de criação e alteração de processos do ponto de vista de fluxograma.
	1. Boas práticas
* Definição de boas práticas indicadas a partir de experiências vividas. Abordagem prática e conceitual apontando métodos sugeridos de gestão de processos em ambiente de produção.
	1. Discussão
* Espaço para troca de experiências, comentários gerais e reafirmação/validação dos conceitos abordados quanto à importância do mapeamento de processos. Formação do pensamento individual/coletivo quanto a formas de fomentar o uso da ferramenta.

 **Módulo II - Prática**1. **Orientações Iniciais**
	1. Workflow
* Explanação das camadas de funcionamento do Workflow e sua interação com demais módulos do Atende.net.
	1. Processo digital
* Demonstração da função do módulo processo digital para o funcionamento do Workflow, explanação sobre itens que permitem a comunicação deste com o Workflow e formas de criação/execução de processos. Visualização e contextualização das formas de gestão de processos do Atende.net.
	1. Modelos – API
* Caracterização da camada de negócio, busca de informações do Atende.net para aplicação das regras estabelecidas no Workflow. Identificação, visualização dos modelos existentes de forma superficial.
1. **Fluxo**
	1. Tipos
* Definição teórica de diferenciação entre fluxo de cálculo e fluxo de processo.
	1. Elementos
* Demonstração de forma visual dos componentes de fluxograma utilizados no Workflow do Atende.net. Explicação sobre a lógica de funcionamento de cada elemento no fluxo.
	1. Gestão
* Explanação das opções de gestão básica a partir da consulta de fluxos.
	1. Criando o primeiro fluxo
* Básico

Cadastro de informações básicas.* Modelos

Identificação, visualização dos modelos existentes de forma superficial. Enfoque na API de processos: funções e variáveis.* Desenho

Explanação da integridade dos elementos, funcionamento de cada propriedade, opções de configuração e comportamentos de cada elemento na configuração de um fluxo.* Execução

Relacionamento do fluxo com o processo digital de forma a permitir a execução do processo pelo usuário/contribuinte (testes do fluxo criado). Reafirmação dos conceitos de opções de gestão de fluxos.1. **Gerenciamento do Processo**
	1. Gestão
* Demonstração das opções de gestão do processo criado, tanto de forma visual quanto pelas ações disponibilizadas pelo módulo processo digital.
1. **Boas Práticas**
	1. Orientações
* Explanação das práticas sugeridas para configuração e execução de fluxos no Atende.net. Reafirmação das boas práticas também sugeridas na parte teórica de treinamento.
1. **Bloco Item**
	1. Cadastro
* Exemplificação de cadastro de bloco, itens do bloco.
	1. Workflow
* Aplicação de bloco item na lógica do Workflow.
1. **Prática de Exercícios**
2. **Avaliação**
3. **Impressões sobre o treinamento**
 |
| **Pré-Requisitos:*** *Conhecimento avançado em informática;*
* *Desejável experiência com desenvolvimento e/ou configuração de softwares;*
* *Conhecimento em Processo Digital do sistema Atende.Net;*
* *Prévio conhecimento de acesso ao sistema Atende.Net, bem como rotinas de utilização geral.*
 |